

zoeken vinden wonen!



Urgentiewijzer

Regio Land van Heusden en Altena

Er is sprake van urgentie als u buiten uw eigen verantwoordelijkheid om in een noodsituatie verkeert. Bijvoorbeeld wanneer u door brand dakloos bent geworden, gedwongen uw huis moet verkopen, of bij ernstige bedreiging van de lichamelijke en/of psychosociale gezondheid. U kunt bovendien zelf geen oplossing vinden voor uw situatie. Verhuizen op korte termijn is dan noodzakelijk en dringend.

Met een urgentie krijgt u voorrang op andere woningzoekenden bij het vinden van een woning. Dit betekent voor andere woningzoekenden dat zij langer moeten wachten. Een urgentie krijgt u dan ook slechts in zeer uitzonderlijke situaties. Woongaard – regio Land van Heusden en Altena heeft urgentieregels opgesteld. Uw situatie wordt hieraan getoetst.

Hoe vraagt u urgentie aan?

U vult samen met de corporatiemedewerker het aanvraagformulier in. Hierin staat een aantal basisvoorwaarden waaraan u moet voldoen om urgentie te kunnen aanvragen. De kosten voor een urgentieaanvraag zijn € 100 (prijsspeil 2014) en komen voor uw eigen rekening. Nadat wij hebben vastgesteld dat u aan de basisvoorwaarden voldoet en uw betaling hebben ontvangen, wordt uw aanvraag doorgestuurd naar een externe deskundige, die uw aanvraag zal beoordelen.

Afhankelijk van uw situatie dient u bepaalde documenten te overleggen, die uw urgente situatie verduidelijken. Zo kunt u de gevraagde documenten al meebrengen en bespreken tijdens uw bezoek aan de woningcorporatie. Hoe vollediger het dossier is, des te sneller kan de urgentiecommissie de aanvraag afhandelen.

En dan?

De externe deskundige, een medewerker van Trema Welzijn BV in Nieuwendijk, nodigt u uit voor een gesprek. Van dit gesprek wordt een rapport opgemaakt. Dit wordt besproken in de urgentiecommissie. De commissie brengt een advies aan de corporatie uit. U wordt schriftelijk geïnformeerd over de uitslag van uw urgentieaanvraag. Het besluit van de urgentiecommissie over de urgentie is bindend.

Bezwaar maken?

Vermoedt u dat er in uw urgentieaanvraag fouten zijn gemaakt in het proces, of bent u van mening dat u onjuist behandeld bent door een van onze medewerkers? Dan kunt u een klacht indienen bij de Regionale klachtencommissie. U kunt geen bezwaar maken op de inhoud van de urgentieafwijzing.

Hoe betaal ik de aanvraagkosten?

De aanvraagkosten van € 100 kunt u contant betalen als u het formulier inlevert. U kunt het bedrag ook overmaken op bankrekeningnummer IBAN: NL86INGB0678405123 (en BIC: INGBNL2A) ten name van Woongaard – regio Land van Heusden en Altena te Werkendam, onder vermelding van 'aanvraag urgentie' met uw naam en registratienummer. Uw aanvraag wordt in behandeling genomen zodra wij uw betaling hebben ontvangen.

Het is mogelijk dat uw financiële situatie het niet toelaat om € 100 te betalen. Hebt u een laag inkomen en weinig vermogen? Mogelijk kunt u dan via de regeling bijzondere bijstand de gemaakte kosten terug ontvangen. Wij verwijzen u hiervoor naar uw gemeente, waar u een aanvraag bijzondere bijstand kunt indienen. Naast uw gegevens over inkomen en vermogen moet u daar ook een bewijsstuk laten zien van de betaalde kosten voor de urgentieaanvraag.

Op welke woningen kan een urgent woningzoekende reageren?

Als u een urgentieverklaring krijgt, dan geeft deze u voor zes maanden voorrang bij het vinden van passende woonruimte in het Land van Heusden en Altena. U moet zelf reageren op woningen op internet. U krijgt voorrang op alle huurwoningen, behalve wanneer bij de voorwaarden expliciet wordt genoemd dat 'urgente woningzoekenden zijn uitgesloten'. Een urgentie is alleen van kracht in het aanbodmodel. Reageren er meer urgente woningzoekenden een huurwoning, dan gaat de huurwoning naar de urgente met de oudste urgentiedatum.

Hoe kan een urgent woningzoekende op woningen reageren?

U moet reageren op de woningen die wij adverteren op www.woongaard.com. Indien u wenst, kunnen wij u helpen bij het zoeken naar een woning, bijvoorbeeld door samen het aanbod door te nemen. Als urgent woningzoekende mag u een woning niet weigeren. Doet u dat wel, dan verliest u uw status van urgent woningzoekende.

Geldigheid urgentie

Een urgentie is maximaal zes maanden geldig en wordt niet verlengd. U moet als urgent woningzoekende zelf reageren op woningen die vrijkomen. De verantwoordelijkheid hiervoor ligt dus volledig bij uzelf. Vanaf de zijlijn volgt een medewerker van Woongaard – regio Land van Heusden en Altena de reacties die u plaatst. Als u onvoldoende reageert, dan neemt een medewerker van Woongaard – regio Land van Heusden en Altena na een aantal maanden contact met u op. Samen met u bespreken wij dan uw reacties en bekijken wij op welke manier u uw reacties kunt aanpassen om van uw urgentie gebruik te kunnen maken.

Onderzoeksrapport urgentieaanvraag

Woongaard – regio Land van Heusden en Altena

In te vullen door onderzoeker

Dossiernummer	Datum gesprek:	Naam onderzoeker: Functie:
---------------	----------------	-------------------------------

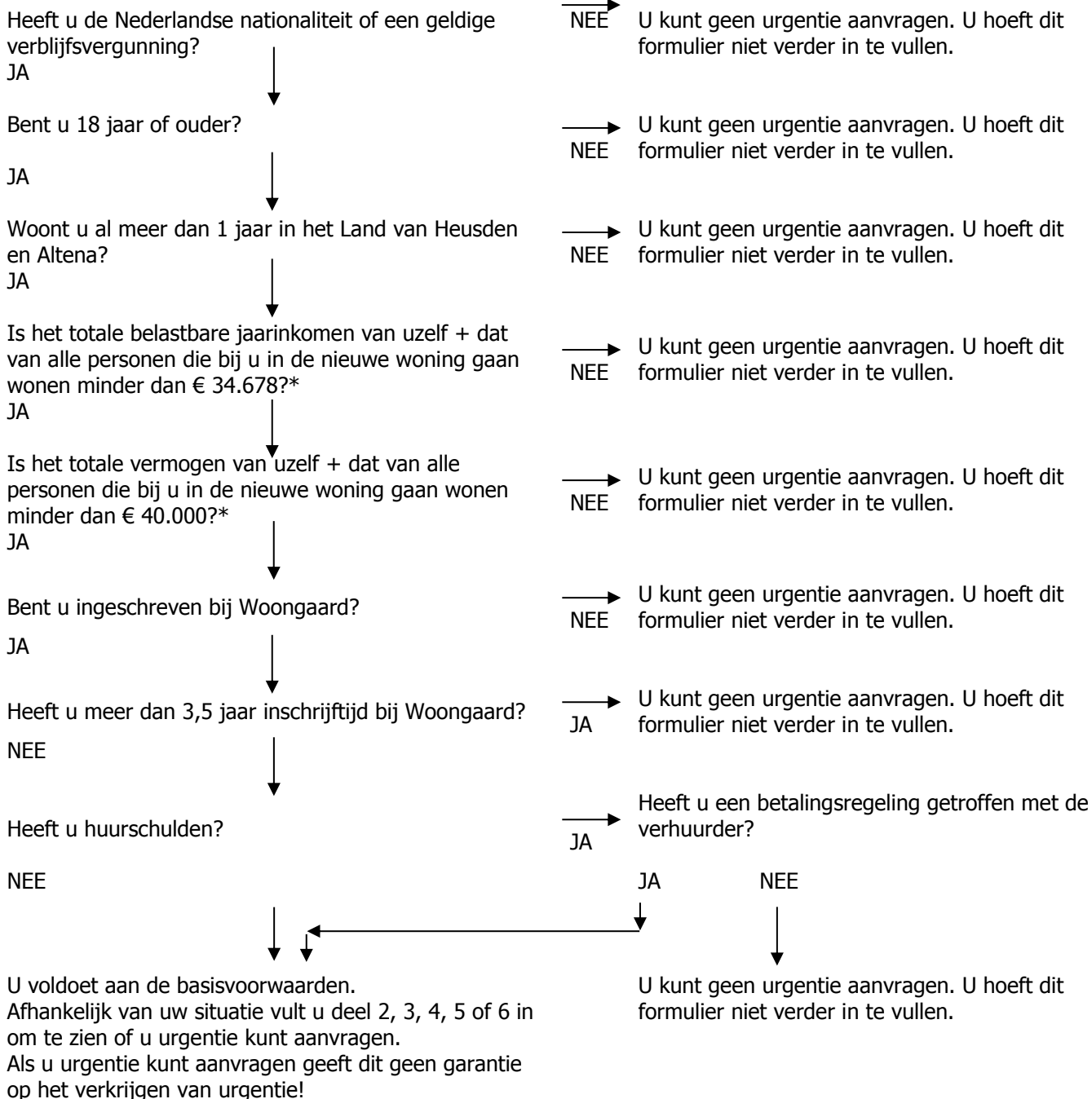
A. Aanvraaggegevens**A1 NAW-gegevens aanvrager(s)**

In te vullen door corporatiemedewerker	
Voorletters +naam:	Geboortedatum:
Adres:	Postcode + woonplaats:
Geslacht: m/v	Telefoonnummer:
Burgerlijke staat gehuwd / ongehuwd / samenwonend / anders nl.:	
Beroep	
Inwonende kinderen	Uitwonende kinderen
Naam partner:	Geboortedatum:
Adres:	Postcode + woonplaats:
Geslacht : m/v	Telefoonnummer:
Woningcorporatie:	Inschrijfdatum:
	Registratienummer Woongaard:
	Bijzonderheden:
Voldoet aan basisvoorwaarden deel 1	ja/nee
Voldoet aan voorwaarden deel	welke van deel 2 t/m 6 van de vervolgvragen
Omschrijving reden urgentie aanvraag	
Kosten aanvraag urgentie betaald (€ 100).	ja/nee contant/pin/bank
Aanvraag in behandeling genomen en door ondertekening akkoord voor ingevulde gegevens bij de onderdelen A-B-C	ja/nee omdat
	Indien nee, verwezen naar
	Handtekening aanvrager

B. Stroomschema urgentieaanvraag

B1 Basisvoorwaarden

In te vullen door corporatiemedewerker of aanvrager(s)



* De medewerker van Trema Welzijn BV beoordeelt/toetst uw inkomen naar waarheid.

B2 Financiële problemen

In te vullen door corporatiemedewerker of aanvrager(s)

Verkeert u in financiële problemen?

JA

→ **Ga door naar deel 3**
NEE



Is de situatie buiten uw schuld om ontstaan?

JA

→ U kunt geen urgentie aanvragen. U hoeft dit formulier niet verder in te vullen.
NEE



Heeft u minderjarige kinderen in uw gezinssamenstelling?

JA

→ U kunt geen urgentie aanvragen. U hoeft dit formulier niet verder in te vullen.
NEE



U kunt urgentie aanvragen. Toon uw situatie aan met behulp van financiële gegevens. Als u urgentie kunt aanvragen geeft dit geen garantie op het verkrijgen van urgentie!

B3 Gedwongen verkoop eigen woning

In te vullen door corporatiemedewerker of aanvrager(s)

Ondergaat u een gedwongen verkoop van uw eigen woning?

JA

→ **Ga door naar deel 4**
NEE



Heeft u minderjarige kinderen in uw gezinssamenstelling?

JA

→ U kunt geen urgentie aanvragen. U hoeft dit formulier niet verder in te vullen.
NEE



U kunt urgentie aanvragen. Toon uw situatie aan met behulp van financiële gegevens (accountantsverklaring of verklaring van sociale dienst van uw Gemeente).

Als u urgentie kunt aanvragen geeft dit geen garantie op het verkrijgen van urgentie!

B4 Gedwongen bedrijfsbeëindiging

In te vullen door corporatiemedewerker of aanvrager(s)

Is er sprake van een gedwongen bedrijfsbeëindiging door externe factoren?

JA

→ **Ga door naar deel 5**
NEE



Moet u hierdoor een onlosmakelijk met het bedrijf verbonden (huur)woning verlaten?

JA

→ U kunt geen urgentie aanvragen. U hoeft dit formulier niet verder in te vullen.
NEE



Heeft u minderjarige kinderen in uw gezinssamenstelling?

JA

→ U kunt geen urgentie aanvragen. U hoeft dit formulier niet verder in te vullen.
NEE



U kunt urgentie aanvragen. Toon uw situatie aan met behulp van officiële bedrijfsdocumenten. Als u urgentie kunt aanvragen geeft dit geen garantie op het verkrijgen van urgentie!

B5 Huuropzegging ontvangen

In te vullen door corporatiemedewerker of aanvrager(s)

Is er sprake van een huuropzegging met een gerechtelijk bevel tot ontruiming van uw huidige woning?

JA

→ **Ga door naar deel 6**
NEE

Heeft u een huurovereenkomst van tijdelijke aard?

NEE

→ U kunt geen urgentie aanvragen. U hoeft dit formulier niet verder in te vullen.
JA

Heeft u huurschuld?

NEE

→ U kunt geen urgentie aanvragen. U hoeft dit formulier niet verder in te vullen.
JA

Heeft u overlast veroorzaakt?

NEE

→ U kunt geen urgentie aanvragen. U hoeft dit formulier niet verder in te vullen.
JA

U kunt urgentie aanvragen. Toon uw situatie aan met behulp van officiële documenten (gerechtelijk bevel). Als u urgentie kunt aanvragen geeft dit geen garantie op het verkrijgen van urgentie!

B6 Levensbedreigende situatie

In te vullen door corporatiemedewerker of aanvrager(s)

Is er ten gevolge van uw woonomstandigheden sprake van een levensbedreigende situatie (suicide pogingen, (kinder)mishandeling, psychiatrische opname)?

JA

→ U kunt geen urgentie aanvragen. U hoeft dit formulier niet verder in te vullen.
NEE

U kunt urgentie aanvragen. Toon uw situatie aan met behulp van officiële documenten (bijvoorbeeld politiedocumenten, medische documenten etc.)

Als u urgentie kunt aanvragen geeft dit geen garantie op het verkrijgen van urgentie!

B7 Algemeen

De corporaties behouden zich het recht voor in de volgende situaties / aan de volgende personen urgentie te verlenen:

- Herstructureringskandidaten (stadsvernieuwing, dorpsvernieuwing). Een woningzoekende is herstructureringsurgent als de woning in opdracht van één van de 3 corporaties wordt gesloopt in het kader van stads- of dorpsvernieuwing. Een urgentie betreft in principe gelijkwaardige woonruimte.
- Bijzondere doelgroepen (die doelgroepen waarover met derden, hetzij door de individuele corporatie, hetzij door de gezamenlijke corporaties afspraken worden gemaakt en die buiten het systeem om een woning krijgen toegewezen).
- In geval van ernstige calamiteiten.
- Statushouders.

C. Procesaanvraag

In te vullen door corporatiemedewerker of aanvrager(s)

C1 Gegevens betrokken specialisten/derden

Medewerker van Trema Welzijn vraagt inlichtingen op bij huisarts en/of hulpverlener(s). Hulpverleners hebben de plicht tot privacy, het is nodig dat u de hulpverlener vooraf en tijdig toestemming geeft tot mondelinge informatieverstrekking.

Huisarts	Adres:	Telefoonnummer:
Naam:	PC/Plaats:	
Psychiater/psycholoog	Adres:	Telefoonnummer:
Naam:	PC/Plaats:	
Maatschappelijk werk	Adres:	Telefoonnummer:
Naam:	PC/Plaats:	
Specialist	Adres:	Telefoonnummer:
Naam:	PC/Plaats:	
Anders	Adres:	Telefoonnummer:
Naam:	PC/Plaats:	

D. Onderzoeksgegevens

Heeft aanvrager aangetoond (bij de medewerker Trema Welzijn) dat het inkomen naar waarheid is ingevuld? JA / NEE

Heeft aanvrager aangetoond (bij de medewerker Trema Welzijn) dat het vermogen naar waarheid is ingevuld? JA / NEE

D1 Reden urgentieaanvraag voor woningtoewijzing

D2 Inventarisatie probleem

Woonomstandigheden:		
Woning		
Woonomgeving		
Gezin		
Relatie		
Betrokken derden	Naam:	Relatie:
Fysiek:		
Woning		
Woonomgeving		
Gezin		
Relatie		
Betrokken specialist	Naam:	Beroep:
Psychisch:		
Woning		
Woonomgeving		
Gezin		
Relatie		
Betrokken specialist	Naam:	Beroep:
Sociaal-maatschappelijk:		
Woning		
Woonomgeving		
Gezin		
Relatie		
Betrokken specialist	Naam:	Beroep:

D3 Aanvullende gegevens

E. Conclusie en advies onderzoeker

E1 Samenvatting conclusie

Woonomstandigheden		
Advies derden	Naam:	Relatie:
	Schriftelijk d.d.	advies formuleren
	Mondeling d.d.	advies formuleren
Fysiek		
Advies specialist	Naam:	Relatie:
	Schriftelijk d.d.	advies formuleren
	Mondeling d.d.	advies formuleren
Psychisch		
Advies specialist	Naam:	Relatie:
	Schriftelijk d.d.	advies formuleren
	Mondeling d.d.	advies formuleren
Sociaal- maatschappelijk		
Advies specialist	Naam:	Relatie:
	Schriftelijk d.d.	advies formuleren
	Mondeling d.d.	advies formuleren

E2 Samenvatting advies

Advies onderzoeker	Toewijzen ja/nee omdat: redenen kort omschrijven
	Advies verstrekt aan: wooncorporatie
	Naam functionaris: wooncorporatie
	Datum:

Voor akkoord aanvrager(s)	Datum	
	Plaats	
	Handtekening aanvrager(s):	

F. Afhandeling corporatie

Voorletter + naam:		
Adres:		
Postcode + woonplaats:		
Toewijzingsdatum onderzoeker:		
Urgentietoewijzing ja/nee omdat: kort redenen omschrijven		
Functionaris/contactpersoon voor aanvrager: naam van functionaris bij corporatie		
Datum verzending toewijzing:	Referentienummer: briefnummer	
Kopie verzonden naar: alleen bedrijfsnaam		
Conclusie advies onderzoeker (D) opgevraagd:	ja/nee	Datum:
	Redenen verzoek aanvrager: redenen omschrijven	